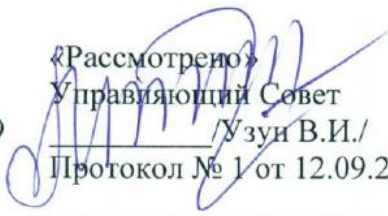


Департамент образования и науки города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 627 имени генерала Д.Д. Лелюшенко»

«Согласовано»
Педагогическим Советом
протокол № 1 от 27.08.2019



«Рассмотрено»
Управляющий Совет
/Узун В.И./
Протокол № 1 от 12.09.2019



«Утверждаю»
Директор ГБОУ
Школа № 627
Д.Д. Павлоченко Л.В./

ПОЛОЖЕНИЕ

«О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГБОУ ШКОЛА № 627»

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете (далее – Положение) ГБОУ Школа № 627 разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Минобрнауки РФ "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" от 30.08.2013 г. № 1015, Устава ГБОУ Школа № 627.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность постоянно действующего коллегиального органа управления - педагогического совета ГБОУ Школа № 627 в целях рассмотрения основных вопросов организации и содержания образовательного процесса.

1.3. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, рассматривается Управляющим советом и утверждается приказом директора Школы.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов ГБОУ Школа № 627.

2.2. Определение подходов к управлению ГБОУ Школа № 627, адекватных целям и задачам её развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития ГБОУ Школа № 627.

2.4. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Состав педагогического совета и организация деятельности педагогического совета

- 3.1. В состав педагогического совета входят: директор ГБОУ Школа № 627, заместители, педагогические работники. С правом совещательного голоса на педагогический совет могут приглашаться представители органов местной власти - Управы района, члены Управляющего совета, представители организаций сетевого взаимодействия, общественных органов и организаций.
- 3.2. Председателем педагогического совета является директор ГБОУ Школа № 627. На тематических заседаниях педагогического совета может избираться сменный председатель.
- 3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.
- 3.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ГБОУ Школа № 627.
- 3.5. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в триместр в соответствии с планом работы ГБОУ Школа № 627. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.
- 3.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 3.7. Организацию работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет директор ГБОУ Школа № 627 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 3.8. Решения педсовета утверждаются приказами директора ГБОУ Школа № 627 и реализуются через их исполнение.

4. Компетенция педагогического совета

- 4.1. Утверждение целей и задач ГБОУ Школа № 627, плана их реализации.
- 4.2. Определение содержания образования, выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.
- 4.2. Обсуждение содержания и принятие учебных планов, рабочих программ, годовых календарных учебных графиков и образовательных программ, в том числе адаптированных.
- 4.3. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего и основного общего образования.
- 4.4. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.
- 4.5. Принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе.
- 4.6. Принятие решения о выставлении отметок, если обучающийся находится на оздоровлении в медицинском учреждении.

- 4.7. Определение порядка и форм промежуточной аттестации.
- 4.8. Принятие решения о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся по завершении освоения основных образовательных программ основного общего образования.
- 4.9. Принятие решения об отчислении обучающихся, достигших возраста 15 лет, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, при этом своевременно доводит это решение до сведения в КДН и ЗП по месту жительства обучающегося и его родителей.
- 4.10. Заслушивание информации и отчетов педагогических работников ГБОУ Школа № 627, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по учебно-воспитательным вопросам, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы деятельности ГБОУ Школа № 627;
- 4.11. Принятие и согласование локальных актов (Положения, Правила, Порядки), изменений и дополнений к ним.
- 4.12. Подведение итогов деятельности ГБОУ Школа № 627 и определение стратегических задач на краткосрочный период (триместр, полугодие, год) и долгосрочный период, обсуждение вопросов участия школы в городских образовательных проектах.
- 4.13. Осуществление контроля за выполнением ранее принятых решений.
- 4.14. Представление педагогических работников ГБОУ Школа № 627 к различным видам поощрений и наград.

5. Документация педагогического совета

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно в книге протоколов, где фиксируются все вопросы, выносимые на педагогический совет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из ГБОУ Школа № 627 оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 5.4. Книга протоколов педагогического совета ГБОУ Школа № 627 входит в номенклатуру дел директора, хранится постоянно у секретаря педагогического совета и передается по акту при смене секретаря педагогического совета.
- 5.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается по листам, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.