

ПРОТОКОЛ № 2

заседания Управляющего совета ГБОУ Школа № 627

от 19 декабря 2018 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

<i>Представительство</i>	<i>Количество</i>
Директор ГБОУ Школа № 627 (по должности)	1 человек
Родительская общественность	7 человек
Педагогическая общественность	5 человек
Обучающиеся	3 человека
Кооптированные в Совет школы	2 человека
Приглашённые	5 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Подведение итогов работы за I полугодие в соответствии с Программой развития школы.
2. Отчет директора по итогам финансового года.
3. Реализация городских проектов (МЭШ, Курчатовский проект, Медицинский и Инженерный классы в московской школе, Математическая вертикаль, Эффективный класс в начальной школе, школы-партнеры школ Москвы).
4. Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников и обучающихся в детских садах и учебных корпусах школы.
5. Согласование родительской оплаты услуг по присмотру и уходу за детьми в дошкольных группах ГБОУ Школа № 627 на период 01.01.2019-31.12.2019
6. Рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности школы на 2019-2020 уч. г.
7. Согласование выплат из стимулирующего фонда.
8. Разное

СЛУШАЛИ:

1. **Куневскую Людмилу Викторовну, заместителя директора по УВР,** охарактеризовавшую основную цель Программы развития школы (конкурентоспособность выпускников при продолжении образования и при выходе на рынок труда) и комплекс мероприятий по работе с обучающимися и родителями, направленных на ее реализацию. Также были названы направления дальнейшей работы: формирование цифровой образовательной биографии обучающихся, расширение возможностей для профессионального развития педагогов, предоставление возможности родителям получить дополнительное образование вместе с ребенком.

- 2. Горанёк Елену Анатольевну, заместителя директора по управлению ресурсами,** сообщившую членам Управляющего совета информацию о количестве поступивших в 2018 году денежных средств, в том числе субсидии на выполнение государственного задания, денежных средств от приносящей доход деятельности, целевой субсидии, и основных статьях расходов. Были названы средняя зарплата учителя и воспитателя за 2018 год.
- 3. Павлюченко Людмилу Васильевну, директора ГБОУ Школа № 627,** представившую основные механизмы реализации 25 программ (в том числе и городских проектов), направленных на обучение, развитие, социальную, психологическую и профессиональную адаптацию детей. К наиболее значимым из них следует отнести Курчатовский проект непрерывного конвергентного образования, Медицинский класс в московской школе, Инженерный класс в московской школе, проект «Математическая вертикаль». В школе успешно реализуется проект «Дошкольники в медицинском классе», способствующий социализации будущих первоклассников, реализации познавательных инициатив, удовлетворению образовательных потребностей детей. Школа приняла участие в открытом чемпионате профессионального мастерства «Московский мастера» по стандартам WorldSkills Junior, заняла 1 место в Московском детском чемпионате KidSkills. Созданы условия для получения обучающимися предпрофессионального образования. Продолжает успешно реализовываться проект «Московская электронная школа».
- 4. Каталкина Александра Владимировича, ведущего специалиста по безопасности,** доложившего о способах обеспечения безопасных условий пребывания воспитанников и обучающихся в детских садах и учебных корпусах школы.
- 5. Павленко Ирину Николаевну, заместителя директора по УВР,** представившую механизмы и итоги расчета родительской оплаты услуг по присмотру и уходу за детьми в дошкольных группах ГБОУ Школа № 627 на период 01.01.2019-31.12.2019. Предложено установить родительскую плату в группах полного дня в размере 2975 руб., в группах кратковременного пребывания - 995 руб.
- 6. Горанёк Елену Анатольевну, заместителя директора по управлению ресурсами,** предложившую к рассмотрению план финансово-хозяйственной деятельности школы на 2019-2020 учебный год. Названы предполагаемые объемы поступления денежных средств в рамках субсидий и от приносящей доход деятельности, основные статьи и суммы расходов.
- 7. Горанёк Елену Анатольевну, заместителя директора по управлению ресурсами,** описавшую схему распределения стимулирующих выплат по учебным корпусам. Стимулирующие выплаты проводятся ежеквартально, назначаются в соответствии с решением комиссий по распределению стимулирующих выплат.
- 8. Пшенину Галину Николаевну, педагога-организатора,** ознакомившую членов Управляющего совета с содержанием документа «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», составленного на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 и являющегося обязательным для организаций,

осуществляющих образовательную деятельность и реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

РЕШЕНИЕ:

1. Признать успешной реализацию Программы развития школы в 1 полугодии.
2. Принять к сведению отчет по итогам финансового года.
3. Продолжать реализацию городских проектов и программ, направленных на обучение, развитие, социальную, психологическую и профессиональную адаптацию детей.
4. Одобрить меры по обеспечению безопасных условий пребывания воспитанников и обучающихся в детских садах и учебных корпусах школы.
5. Согласовать родительскую оплату услуг по присмотру и уходу за детьми в дошкольных группах ГБОУ Школа № 627 на период 01.01.2019-31.12.2019 в размере 2975 руб. в группах полного дня, 995 руб. в группах кратковременного пребывания.
6. Одобрить план финансово-хозяйственной деятельности школы на 2019-2020 уч. г.
7. Утвердить выплаты из стимулирующего фонда.
8. Утвердить «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

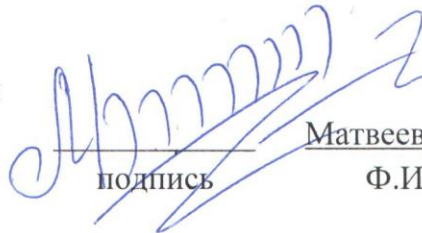
ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА»: 18 человек;

«ПРОТИВ»: нет;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»: нет.

Заместитель председателя
Управляющего совета


подпись Матвеев Н. П.
Ф.И.О.

Секретарь
Управляющего совета


подпись Мочульская А.В.
Ф.И.О.